

Заведующий

С.А. Литвиненко

(подпись)

Ф.И.О.)

2023 г.



Председатель первичной профсоюзной организации

О.Н.Ткачук

(подпись)

Ф.И.О.)

2023 г.



КОЛЛЕКТИВНЫЙ ДОГОВОР
Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения муниципального образования город Краснодар «Детский сад № 77
на 2023 – 2026 годы

Государственное казенное учреждение Краснодарского края
«Центр занятости населения города Краснодара»
Учебно-методическая регистрация
коллективного договора, соглашения
Дата 13.09.2023 № 446-к
Вер. спец. М.Г.О. Махмед
Ф.И.О.

ПРИНЯТО:

на общем собрании работников
МБДОУ МО г. Краснодар «Детский сад № 77»

Протокол № _____ от _____
Председатель _____ О.М.Ткачук



УТВЕРЖДЕНО:

заведующий МБДОУ МО г. Краснодар
«Детский сад № 77»

С.А.Литвиненко

Приказ № _____ от _____



ПОЛОЖЕНИЕ

**О нормах профессиональной этики работников
МБДОУ МО г. Краснодар «Детский сад № 77»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано на основании Конституции Российской Федерации, Трудового кодекса Российской Федерации, Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Федерального закона Российской Федерации от 25 декабря 2008г. № 273-ФЗ "О противодействии коррупции", Декларации профессиональной этики Всемирной организации учителей и преподавателей, письма Министерства просвещения РФ и Профессионального союза работников народного образования и науки РФ от 20 августа 2019 г. N ИП-941/06/484 «О примерном положении о нормах профессиональной этики педагогических работников» и других федеральных законов, содержащих ограничения, запреты и обязательства для педагогических работников.

1.2. Данный локальный нормативный акт определяет этические начала педагогической деятельности, нормы профессиональной этики педагогических работников, независимо от занимаемой должности, основные требования поведения (этикета) педагогических работников детского сада, обязательства педагогов по профессиональной деятельности, перед воспитанниками, родителями, коллегами и администрацией, обязательства администрации перед педагогами дошкольного образовательного учреждения, а также механизмы реализации права педагогических работников на справедливое и объективное расследование нарушения норм профессиональной этики педагогических работников.

1.3. Профессиональная этика педагогических работников - совокупность моральных норм, определяющих их отношение к своему профессиональному долгу и ко всем участникам отношений в сфере дошкольного воспитания и образования.

1.4. Федеральный закон Российской Федерации от 29 декабря 2012г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" вводит ряд норм, касающихся профессиональной этики:

Председатель первичной профсоюзной
организации

МБДОУ МО г. Краснодар
«Детский сад № 77»

О.Н.Ткачук



Заведующий

МБДОУ МО г. Краснодар
«Детский сад № 77»

С.А.Литвиненко



**Перечень профессий и должностей работников, которым
предоставляется дополнительный отпуск за
ненормированный рабочий день**

№ п/п	Наименование должностей	Основной ежегодный оплачиваемый отпуск (кол-во дней)	Дополнительный оплачиваемый отпуск за вредные условия труда (кол-во дней)	Дополнительный оплачиваемый отпуск за ненормированный рабочий день (кол-во дней)
1.	2.	3.	4.	5.
Административный персонал	Заведующий	42		14
	Заведующий хозяйством	28		
	Заведующий производством	28		
Педагогический персонал	Старший воспитатель	42		
	Воспитатель	42		
	Педагог-психолог	42		
	Инструктор физического воспитания	42		
Учебно-вспомогательный персонал	Младший воспитатель	28		
	Делопроизводитель	28		
	Специалист по охране	28		

**Приложение № 3
к коллективному договору**

Председатель первичной профсоюзной
организации

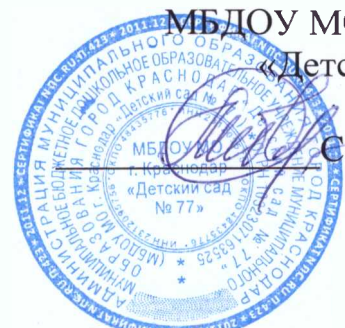
МБДОУ МО г. Краснодар
«Детский сад № 77»

О.Н.Ткачук

Заведующий

МБДОУ МО г. Краснодар
«Детский сад № 77»

С.А.Литвиненко



**Перечень профессий и должностей работников,
работа в которых дает право на гарантии и компенсации
за работу с вредными условиями труда**

№ п/п	Наименование профессии или должности	Доплата в % от оклада (класс условий труда 3.1., 3.2., 3.3., 3.4.)	Продолжительность дополнительного оплачиваемого отпуска (в календарных днях) (класс условий труда 3.2., 3.3., 3.4.)	Продолжительность рабочего времени (часов в неделю) (класс условий труда 3.3., 3.4.)
1	2	3	4	5
1.	Повар	4%		8

Постановление Правительства РФ от 20. 11. 2008 г. № 870

**Приложение № 4
к коллективному договору**

Председатель первичной профсоюзной организации
МБДОУ МО г. Краснодар
«Детский сад № 77»



О.Н.Ткачук

Заведующий
МБДОУ МО г. Краснодар
«Детский сад № 77»



С.А.Литвиненко

**Соглашение
по охране труда на 2023 -2024 год**

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение муниципального образования город Краснодар «Детский сад № 77», (ОКВЭД 85.11)

N п/п	Содержание мероприятий	Кол-во	Стоимость работ, тыс. руб.	Срок выполнения мероприятий	Ответственный за выполнение	Ожидаемая социальная эффективность мероприятия			
						Кол-во работников, которым улучшаются условия труда		Кол-во работников, высвобождаемых с тяжелых работ	
						всего	в т.ч. женщин	всего	в т.ч. женщин
1.	Проведение периодических медицинских осмотров	28	60,000	3 кв.2023 г.	Заведующий	28	27	-	-
2.	Приобретение смывающих средств	28	4,000	2 кв.2024 г 4 кв.2024г.	Заведующий	28	27		
3.	Обучение по ОТ	2	5,000	4 кв.2023 г.	Заведующий	2	2		

4.	Приобретение спецодежды	28	50 ,000	4 кв.2024г.	Заведующий	28	27		
----	-------------------------	----	---------	-------------	------------	----	----	--	--

Заведующий



С.А.Литвиненко

Приложение № 5
к коллективному договору

Председатель профсоюзного комитета
МБДОУ МО г. Краснодар «Детский сад № 77»

Протокол № _____
Председатель _____ О.Н.Ткачук



Заведующий МБДОУ МО г. Краснодар
«Детский сад № 77»

С.А.Литвиненко

Приказ № 124/1 от 01.09.2023г



ПРАВИЛА

внутреннего трудового распорядка для работников

Настоящие Правила определяют внутренний трудовой распорядок в МБДОУ МО г. Краснодар «Детский сад № 77» порядок приема и увольнения Работников, основные обязанности работников и Работодателя, режим рабочего времени и его использование, а также меры поощрения и ответственность за нарушение трудовой дисциплины.

1. ПРИЕМ НА РАБОТУ

1.1. Прием на работу производится на основании заключенного трудового договора. Трудовой договор заключается в письменной форме, составляется в двух экземплярах, каждый из которых подписывается сторонами. Получение работником экземпляра трудового договора должно подтверждаться подписью работника на экземпляре трудового договора, хранящемся у работодателя.

1.2. При заключении трудового договора, лицо, поступающее на работу, предъявляет Работодателю:

- трудовую книжку, за исключением случаев, когда трудовой договор заключается впервые или Работник поступает на работу на условиях совместительства. В случае отсутствия у лица, поступающего на работу, трудовой книжки в связи с ее утратой, повреждением или по иной причине работодатель обязан по письменному заявлению этого лица (с указанием причины отсутствия трудовой книжки), оформить новую трудовую книжку;
- паспорт или иной документ, удостоверяющий личность;
- документ, подтверждающий регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета, в том числе в форме электронного документа;
- документ воинского учета - для военнообязанных и лиц, подлежащих призыву на военную службу;
- документ о полученном образовании, о квалификации или наличии специальных знаний - при поступлении на работу, требующую специальных знаний или специальной подготовки;
- справку о наличии, (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования;

Председатель первичной профсоюзной организации МБДОУ МО г. Краснодар «Детский сад № 77»



О.Н.Ткачук

Заведующий МБДОУ МО г. Краснодар «Детский сад № 77»



С.А.Литвиненко

ПЕРЕЧЕНЬ

профессий и должностей работников, имеющих право на бесплатное получение специальной одежды, специальной обуви и др. СИЗ

№ п/п	Профессия или должность	Наименование средств индивидуальной защиты	Нормы выдачи на 1 год
1	2	3	4
1	Дворник	Костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий Фартук из полимерных материалов с нагрудником Сапоги резиновые с защитным подноском Перчатки с полимерным покрытием	1 шт 2 шт 1 пара 6 пар
2	Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий и сооружений	Костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий Сапоги резиновые с защитными подноском Перчатки с полимерным покрытием Перчатки резиновые или из полимерных материалов Щиток защитный лицевой или Очки защитные Средства индивидуальной защиты органов дыхания фильтрующее	1 шт. 1 пара 6 шт. 12 шт. До износа До износа
3	Уборщик служебных помещений	Костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий Фартук из полимерных материалов с нагрудником Сапоги резиновые с защитным подноском Перчатки с полимерным покрытием	1 шт 2 шт 1 пара 6 пар

**Приложение № 8
к коллективному договору**

Председатель первичной
профсоюзной организации
МБДОУ МО г. Краснодар
«Детский сад № 77»



О.Н.Ткачук

Заведующий
МБДОУ МО г. Краснодар
«Детский сад № 77»



С.А.Литвиненко

ПЕРЕЧЕНЬ

профессий и должностей работников, занятых на работах, связанных с загрязнениями, получающих бесплатно, смывающие и обезвреживающие средства

№ п/п	Профессия или должность	Наименование смывающих и обезвреживающих средств	Норма выдачи на 1 месяц (гр.)
1	2	3	4
1.	Младший воспитателя	Мыло или жидкие моющие средства для мытья рук	200 г. (мыло туалетное) или 250 мл. (жидкое моющее средство в дозирующих устройствах)
2.	Повар, Кастелянша, Кладовщик		
3.	Кухонный рабочий, грузчик		
4.	Дворник, Машинист по стирке и ремонту спецодежды, Уборщик служебных помещений		
5.	Рабочий по обслуживанию зданий		

**Приложение № 9
к коллективному договору**

Председатель первичной профсоюзной организации
МБДОУ МО г. Краснодар
«Детский сад № 77»



О.Н.Ткачук

Заведующий
МБДОУ МО г. Краснодар
«Детский сад № 77»



С.А.Литвиненко

ПЕРЕЧЕНЬ

профессий и работ, для выполнения которых обязательны предварительные при поступлении на работу и периодические медицинские осмотры работников

№ п/п	Профессия или должность	Вредные или опасные производственные факторы	Периодичность проведения медосмотров
1	2	3	4
1.	Заведующий	Напряженность трудового процесса	1 раз в год
2.	Старший воспитатель	Напряженность трудового процесса -	1 раз в год
3.	Заведующий хозяйством	Тяжесть трудового процесса	1 раз в год
4.	Повар	Шум Микроклимат Тяжесть трудового процесса.	1 раз в год
5.	Кухонный рабочий	Шум Тяжесть трудового процесса	1 раз в год
6.	Кладовщик	Тяжесть трудового процесса	1 раз в год
7.	Инструктор ФК	Тяжесть трудового процесса Напряженность трудового процесса	1 раз в год
8.	Воспитатель	Напряженность трудового процесса	1 раз в год
9.	Младший воспитатель	Шум Тяжесть трудового процесса	1 раз в год
10.	Делопроизводитель	-	1 раз в год
11.	Рабочий по обслуживанию зданий	Тяжесть трудового процесса	1 раз в год
12.	Грузчик	Тяжесть трудового процесса	
13.	Сторож	-	1 раз в год
14.	Дворник	Шум Вибрация локальная Тяжесть трудового процесса	1 раз в год
15.	Специалист по охране труда	-	1 раз в год

**Приложение № 10
к коллективному договору**

Председатель первичной
профсоюзной организации
МБДОУ МО г. Краснодар
«Детский сад № 77»

О.Н.Ткачук

Заведующий
МБДОУ МО г. Краснодар
«Детский сад № 77»

А.А.Литвиненко



ПЛАН-ГРАФИК

последующей специальной оценки условий труда

Всего рабочих мест в организации:	35
в том числе с вредными условиями труда	33

№ п/п	Наименование рабочего места (цеха, участка, подразделения)	Количество рабочих мест	Сроки проведения СОУТ
1	Заведующий	1	2028г
2	Заведующий хозяйством	1	2028г
3	Заведующий производством	1	2028г
4	Старший воспитатель	1	2028г
5	Педагог-психолог	1	2028
6	Воспитатель (ясли)	1	2028г
7	Воспитатель (2 гр)	1	2028г
8	Воспитатель (3 гр)	1	2028г
9	Воспитатель (4,5 гр)	1	2028г
10	Воспитатель (7 гр)	1	2028г
11	Младший воспитатель (ясли)	1	2028г
12	Младший воспитатель (2 гр)	1	2028г
13	Младший воспитатель (3 гр)	1	2028г
14	Младший воспитатель (4,5 гр)	1	2028г
15	Младший воспитатель (7 гр)	1	2028г
16	Специалист по охране труда	1	2028г
17	Делопроизводитель	1	2028г
18	Дворник	1	2028г
19	Уборщик служебных помещений	1	2028г
20	Повар	1	2028г
21	Кухонный рабочий	1	2028г
22	Кладовщик	1	2028г
23	Машинист по стирке и ремонту спецодежды	1	2028г
24	Сторож	1	2028г
25	Грузчик	1	2028г

График составил

Шалина Е.О.

Председатель первичной
профессиональной организации
МБДОУ МО г. Краснодар
«Детский сад № 77»

О.Н.Ткачук

Заведующий

МБДОУ МО г. Краснодар
«Детский сад № 77»

С.А.Литвиненко

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке и условиях предоставления педагогическим работникам длительного отпуска сроком до одного года

1. Настоящее Положение разработано в соответствии с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 31 мая 2016 года № 644 «Об утверждении Порядка предоставления педагогическим работникам организаций, осуществляющих образовательную деятельность, длительного отпуска сроком до одного года» и устанавливает порядок и условия предоставления длительного отпуска сроком до одного года педагогическим работникам МБДОУ МО г. Краснодар «Детский сад № 77» .

2. Педагогические работники образовательных организаций в соответствии со статьей 335 Трудового кодекса Российской Федерации, пунктом 4 части 5 статьи 47 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» не реже чем через каждые десять лет непрерывной преподавательской работы имеют право на длительный отпуск сроком до одного года (далее - длительный отпуск).

3. Педагогические работники организации, замещающие должности: старший воспитатель, воспитатель, музыкальный руководитель, инструктор по ФК, педагог-психолог.

имеют право на длительный отпуск.

4. Продолжительность непрерывной педагогической работы устанавливается организацией в соответствии с записями в трудовой книжке или на основании других надлежащих образом оформленных документов, подтверждающих факт непрерывной педагогической работы.

5. В стаж непрерывной педагогической работы, дающей право на длительный отпуск, учитывается:

5.1. Фактически проработанное время замещения должностей педагогических работников по трудовому договору. Периоды фактически проработанного времени замещения должностей педагогических работников по трудовому договору суммируются, если продолжительность перерыва между увольнением с педагогической работы и поступлением на педагогическую работу, либо после увольнения из федеральных органов

В документе прошито,
пронумеровано и скреплено печатью
67 листов.



Иванов С.А.
Исполнитель (подпись)
Иванов С.А.
Исполнитель (подпись профкома)



Иванов С.А.
(подпись)
Иванов С.А.
(подпись)